

Утверждаю: _____
Руководитель КГУ « Карагайлинская
общеобразовательная школа»
Сарбасов К.К.

План
работы школы по устранению пробелов и восполнению знаний обучающихся
в 2022-2023 учебном году

Цель: ликвидация пробелов у обучающихся в обучении по общеобразовательным предметам, путем создания условий для успешного индивидуального развития ребенка.

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования.
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий с сочетанием с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, районных, областных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.

| № | Разделы | Сроки | Исполнители | Ожидаемый результат |
|----------------------------------|--|-------------------------|--|---------------------|
| I. Организационная работа | | | | |
| 1 | Разработка плана работы по устранению пробелов и восполнению знаний у обучающихся 2-11 классов | до 06.09.2022 | Зам.руководителя по УР | План |
| 2 | Информирование педагогического коллектива об актуальной задаче 2021-2022 учебного года - восполнение знаний обучающихся за прошлый учебный год и усвоение программы нового учебного года, указанных в инструктивно-методическом письме «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году», а также приложением к «Методическим рекомендациям по организации летней школы в 2022-2023 учебному году» (приказ МОН РК от 26 мая 2021 года №240). | Сентябрь | Зам.руководителя по УР | |
| 3 | Организация работы учителей-предметников по устранению пробелов и восполнению знаний обучающихся -Активизация работы творческих групп, МО (анализ тем, вызывающих затруднения, методические рекомендации по пересмотру КТП, ССП) | в течение учебного года | Зам.руководителя по УР, учителя-предметники, руководители МО | Анализ |
| 4 | Разработка дополнительных ресурсов для педагогов в т.ч. цифровые: | в течение учебного года | руководители МО, учителя- | Банк дополнительных |

| | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|---|---------------------|
| | - методические пособия - сборники задач - сборники заданий - дидактические материалы | | предметники | ресурсов |
| 5 | Индивидуальные беседы с учителями-предметниками (разъяснение методических рекомендаций, разъяснение актуальных вопросов по организации учебного процесса) | в течение учебного года | Руководитель, Зам.руководителя по УР | |
| 6 | Мониторинг успеваемости обучающихся | в течение учебного года | Зам.руководителя по УР | Мониторинг, справка |
| 7 | Проведение среди педагогов анкетирования с целью выявления проблемных вопросов в преподавании предметов | Сентябрь | Зам.руководителя по УР | Итоги анкетирования |
| 8 | Проведение среди учащихся анкетирования - определение факторов и причин, влияющих на низкую успеваемость обучающихся | Сентябрь | Кл.руководители | Итоги анкетирования |
| II. Содержание обучения | | | | |
| 1 | Координирование деятельности методических объединений организации образования | Сентябрь | Зам.директора по УР, руководители МО | |
| 2 | Пересмотр распределения часов вариативного компонента Типового учебного плана и использование часов по предметам с целью восполнения знаний обучающихся | Сентябрь | Руководитель, Зам.руководителя по УР | |
| 3 | Организация каникулярного дня по согласованию с родителями или иными законными представителями обучающихся с целью | в течение учебного года | зам.рук. по УР, кл.рук-ли, | |

| | | | | |
|----|--|-------------------------|---|----------|
| | устранения пробелов и восполнения знаний | | учителя-предметники | |
| 4 | Организация дополнительных занятий, работы с малыми группами по устранению пробелов в знаниях | в течение учебного года | зам.рук. по УР, кл.рук-ли, учителя-предметники | |
| 5 | Дополнительные занятия и организация взаимопомощи, использование системы дистанционного обучения для выполнения самостоятельных заданий. | в течении учебного года | зам.рук. по УР, кл.рук-ли, учителя-предметники | |
| 6 | Вовлечение обучающихся в секции, факультативы и кружки по предметам. | в течение учебного года | зам.рук. по УР, учителя-предметники | |
| 7 | Разработка цифровых ресурсов по учебным предметам: - проведение предметных декад для повышения мотивации обучения; - использование доступных цифровых ресурсов при организации учебного процесса | в течение учебного года | Зам.рук. по УР, учителя-предметники, руководители МО | ЦОРы |
| 8 | Активное использование цифровых образовательных ресурсов, авторских уроков лучших педагогов района | в течение учебного года | зам.рук. по УР, учителя-предметники | |
| 9 | Участие в обучающих вебинарах по направлениям - Каникулярная школа по углублению предметных знаний - Каникулярная школа по оцениванию для учителей предметников | в течение учебного года | Центр педагогического мастерства, ИПК «Орлеу» г. Костанай | |
| 10 | Совещания « О ходе исполнения плана работы по устранению пробелов и восполнению знаний | В течение учебного года | зам.рук. по УР | протокол |

| | | | | |
|---------------------------------------|--|-------------------------|---|-----|
| | обучающихся» (по графику) | | | |
| III. Методика обучения | | | | |
| 1 | Реализация дифференцированного подхода в рамках дополнительных занятий | в течение учебного года | зам.рук. по УР, рук-ли МО, учителя-предметники | |
| 2 | Вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность | в течение учебного года | зам.рук. по УР, учителя-предметники | |
| 3 | Использование модульного обучения с разбивкой учебного материала по сложным и требующим закрепления целям обучения | в течение учебного года | зам.рук. по УР, учителя-предметники | КСП |
| 4 | Использование эффективных методов обучения (кейс-стади, тематическое обсуждение, деловая игра и другие | в течение учебного года | зам.рук. по УР, учителя-предметники | КСП |
| IV. Работа педагогов, тьюторов | | | | |
| 1 | Организация работы тьюторов из числа студентов-практикантов педагогических колледжей и вузов | в течение учебного года | зам.рук.по УР, учителя-предметники | |
| 2 | Организация индивидуальной работы с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями | в течение учебного года | зам.рук.по УР, учителя-предметники | |
| 3 | Организация работы психолога, социального педагога, классного руководителя поддержке обучающихся с низкой успеваемостью, с особыми образовательными потребностями. | в течение учебного года | зам.рук.по УР, педагог-психолог, соц.педагог, кл.рук-ли | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|---|---------------------------------|
| 4 | Проведение консультаций по учебным предметам | в течение учебного года | учителя-предметники | |
| 5 | Проведение коучингов, направленных на решение проблемы устранения пробелов в знаниях обучающихся | в течение учебного года | зам.рук.по УР, учителя-уровневики, учителя-тренеры | Разработки мероприятий |
| 6 | Использование контента образовательных платформ (уроки от ведущих учителей, виртуальные лаборатории для интенсивного погружения, упражнения, тесты и др.). | в течение учебного года | учителя-предметники | КСП |
| V. Подготовка педагогов | | | | |
| 1 | Проведение обучающих онлайн тренингов, вебинаров по работе со слабоуспевающими школьниками, в том числе с детьми с особыми образовательными потребностями. | в течение учебного года | зам.рук. по УР, учителя-уровневики, учителя-тренеры | Разработки тренингов, вебинаров |
| 2 | Организация вебинаров для педагогов, родителей или иных законных представителей обучающихся и обучающихся в свободном доступе | в течение учебного года | учителя-предметники | Вебинары |
| 3 | Использование опыта лучшей практики менторов, коучей, педагогов-исследователей | в течение учебного года | учителя-предметники | Листы-посещений уроков |
| 4 | Изучение опыта победителей республиканского конкурса «Лучший педагог» (вебинары, мастер-классы, тренинги и т.д.) | в течение учебного года | рук-ли МО, учителя-предметники | Заседания МО |
| 5 | Размещение на ютуб каналах тренингов, мастер-классов, видео –уроков лучших педагогов школы | в течение учебного года | зам.рук. по УР, учителя-предметники | Материалы мероприятий |